



Einkäufer (m/w/d) Fertigungsmaterial, Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe

IHR AUFGABENBEREICH

- Sie sind verantwortlich für den Einkauf und für die Gewährleistung einer reibungslosen und termingerechten Beschaffung von Fertigungsmaterialien, sowie Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen für unsere Produktion (in den jeweiligen Werken). Auch der Einkauf von Investitionsgütern und Materialien für die Instandhaltung zählen zu Ihrem Aufgabengebiet.
- Im Rahmen eines wirtschaftlich effizienten Beschaffungsmanagements betreuen Sie den Prozess von der Lieferantenauswahl über die Durchführung von operativen Einkaufs- und Preisverhandlungen bis hin zum Abschluss von Bestellungen inklusive der Überwachung von Lieferterminen
- Darüber hinaus führen Sie auch strategische Lieferantengespräche, Sie schließen eigenverantwortlich Rahmen- und Bonusvereinbarungen mit unseren Lieferanten ab und führen im Zuge des stetigen Auf- und Ausbaus unseres Lieferantennetzwerks gelegentlich Lieferantenbesuche durch
- Gemeinsam mit dem Team haben Sie die Märkte stets im Blick und analysieren diese im Hinblick auf Optimierungspotenziale und Veränderungen
- Im Rahmen des operativen Tagesgeschäfts zählen zudem die Bearbeitung eventueller Reklamationen sowie die allgemeine Stammdatenpflege zu Ihren Aufgaben

Ihre Ansprechpartnerin

Christiane Fölster
Referentin Rekrutierung
karriere.kleusberg.de
+49 2742 955 396

IHR PROFIL

- Sie haben erfolgreich eine kaufmännische oder technische Ausbildung oder ein Studium abgeschlossen
- Darüber hinaus sind mindestens 10 Jahre einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Position in der Baubranche, der Industrie oder einem produzierenden Gewerbe erwünscht
- Im Umgang mit MS-Office sowie mit ERP-Systemen sind Sie geübt
- In Lieferantengesprächen überzeugen Sie mit Ihren Erfahrungen in der Verhandlungsführung gepaart mit Ihrem Verhandlungsgeschick
- Bei Ihrer täglichen Arbeit beeindrucken Sie mit einem hohen Maß

an Kosten- und Qualitätsbewusstsein sowie unternehmerischem Denken und Handeln

- Ihre Arbeitsweise wird durch Selbstständigkeit, Teamorientierung und eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit bestimmt

DAS BIETEN WIR IHNEN

- Top Rahmenbedingungen: Es wartet ein unbefristeter Vertrag, flexible Arbeitszeiten, Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie 30+ Tage Urlaub.
- Positives Arbeitsumfeld: Bei uns arbeiten Sie an hellen, ergonomischen Arbeitsplätzen und profitieren von kostenlosen Mitarbeiterparkplätzen sowie einem modernen Betriebsrestaurant.
- Vorzüge eines Familienunternehmens: Flache Hierarchien und ein partnerschaftliches Arbeitsklima zeichnen unser Miteinander aus.
- Entwicklungsmöglichkeiten: Wir bieten Ihnen eine fundierte, strukturierte Einarbeitung, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie regelmäßige Mitarbeitergespräche.
- Das kleine Extra: Neben einer betrieblich subventionierten Altersvorsorge und einer E-Bike-Leasingoption erhalten Sie eine TicketPlus-Guthabekarte und weitere Mitarbeiterrabatte für u.a. Auto, Wohnen und Mode. Personaldienstleister bitten wir, von Vermittlungsangeboten abzusehen.

KLEUSBERG GmbH & Co. KG • Wisserhof 5 • D-57537 Wissen

Telefon +49 (0)2742 955-0 • Fax +49 (0)2742 955-144 • E-Mail: info@kleusberg.de

Rechtsform Kommanditgesellschaft, Sitz 57537 Wissen, AG Montabaur HRA 3206, USt-IdNr. DE 148005271

Komplementärin KLEUSBERG Komplementär GmbH, Sitz 57537 Wissen, AG Montabaur HRB 3265

Geschäftsführer Stefan Kleusberg (Vors.), Lars Hajicek, Torsten Höfer, Hubert Kleusberg, André Triphaus-Woltermann, Jens Vetter